

ประวัติ

1. ชื่อ-สกุล ดร. ปัทมา สุขสันต์

ตำแหน่งงานปัจจุบัน 1. ที่ปรึกษาอิสระด้าน : การบริหารและการพัฒนาองค์กร (MID:Management and Institutional Development) สมาชิกศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง หมายเลข 4799

2. ที่ปรึกษา ในคณะกรรมการดูแลสิทธิความก้าวหน้าและการกำหนดตำแหน่ง
ในวิชาชีพการสาธารณสุข สมาคมสาธารณสุขชุมชน กระทรวงสาธารณสุข

2. สถานที่ติดต่อที่บ้าน เลขที่ 51 ถ.สุขเกษม ต.อุทัยใหม่ อ.เมือง จ.อุทัยธานี 61000

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ มือถือ 08 9528 4026 และ 0623653779 e-mail : dr.pattama@hotmail.com

3. วุฒิการศึกษา

ระดับ การศึกษา	วุฒิ	วิชาเอก	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาตรี	บธ.บ.	การจัดการ ทั่วไป	มธธ.	2533
ปริญญาโท	กศ.ม.	ธุรกิจศึกษา	มศว. (ประสาน มิตร)	2539
ปริญญาเอก	ศศ.ด.	อาชีวศึกษา (วิชาการ รัฐศาสตร์และ รัฐประศาสน ศาสตร์)	ม.เกษตรศาสตร์	2546
อื่น ๆ	-วุฒิปัตร์ นักวิจัย สังคมศาสตร์รุ่นใหม่		จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2537
	-วุฒิปัตร์การกำหนด ยุทธศาสตร์สำหรับ หน่วยงานราชการ		จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2543
	-วุฒิปัตร์ “The Synergistic Teamwork” (ทีมงานพลังร่วม)		Grid Thailand	2553
	-วุฒิปัตร์ หลักสูตรเฉพาะ ทางสำหรับรองรับการ ทำงานตามระบบจำแนก ตำแหน่งและค่าตอบแทน ใหม่ (PC Specific)		สถาบันส่งเสริม ประสิทธิภาพใน ระบบราชการ	2553
	-วุฒิปัตร์ Essential Consulting Skills Course		Institute of Business Consulting	2553

4. ประสบการณ์ในการทำงาน

ปฏิบัติงานในสำนักงาน ก.พ. 22 ปี และสำนักงาน ก.พ.ร. 3 ปี และลาออกจากราชการด้วยเหตุรับราชการนาน โดยในขณะที่ลาออกดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ.

ระหว่างที่รับราชการปฏิบัติงานในการเป็นที่ปรึกษาด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่ กรมวิเทศสหการ กระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงคมนาคม กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่สำนักงาน ก.พ. ตั้งแต่ พ.ศ. 2533- จนถึงปัจจุบัน จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตาม พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ในกระทรวงสาธารณสุข และ กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 38 สายงาน

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้แทน ก.พ. ในการเข้าร่วมเป็นกรรมการด้านการสรรหาและเลือกสรร พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่ส่วนราชการ โดยปฏิบัติหน้าที่ ใน กระทรวงคมนาคม ปี 2553 และ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในปี 2554

5. ผลงานวิชาการ

5.1 งานตำรา

ชื่อตำรา	ปีที่ทำ	ผู้ร่วมผลิตผลงาน
ชุดวิชา การบริหารการเปลี่ยนแปลง บทที่ 14 และบทที่ 15 การเปลี่ยนแปลงองค์การภาครัฐและแนวทางแก้ไข มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2548	นายปรีชา วัชรากัย (เลขาธิการ ก.พ.)
HRD e-Learning ชุดวิชา มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ของสำนักงาน ก.พ. เป็นหลักสูตรการเรียน Online ให้ข้าราชการทั่วประเทศได้เรียนรู้	2550	-
ชุดวิชา การจัดหาทรัพยากรมนุษย์ บทที่ 13 การสรรหาและเลือกสรรผู้มีความสามารถสูง และบทที่ 14 การธำรงรักษาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2554	-
ชุดวิชา การประเมินองค์กรและบุคลากร กรรมการผลิตและบริหารชุดวิชา และ เป็นผู้เขียน หน่วยที่ 2 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลและการประเมินบุคลากร หน่วยที่ 4 การวิเคราะห์งาน การกำหนดจุดมุ่งหมาย ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินบุคลากร และ หน่วยที่ 14 การประเมินความต้องการบุคลากรและการประเมินความต้องการจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร	2556	-
ชุดวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หน่วยที่ 10 การพัฒนานักบริหาร	2559	

5.2 งานวิจัย

ชื่องานวิจัย	ปีที่ทำ	ผู้ร่วมทำการวิจัย
คุณภาพชีวิตในการทำงานของข้าราชการสำนักงาน ก.พ.	2537	งานวิจัยของสำนักงาน ก.พ. นาย ประเสริฐ อังคสุโข (หัวหน้าทีม)
การกำหนดตำแหน่งและปัญหาการโอนย้ายสับเปลี่ยน ข้าราชการในภูมิภาค ศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัด สงขลา ยะลา และสตูล	2540	งานวิจัยของสำนักงาน ก.พ. นาย ประเสริฐ อังคสุโข (หัวหน้าทีม)
การโอนย้ายสับเปลี่ยนผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ในภูมิภาค	2540	งานวิจัยของสำนักงาน ก.พ. นาย ประเสริฐ อังคสุโข (หัวหน้าทีม)
ทักษะการทำงานเป็นทีมที่เหมาะสม	2541	งานวิจัยของสำนักงาน ก.พ. นาย ประเสริฐ อังคสุโข (หัวหน้าทีม)
การติดตามประเมินผลแผนกลยุทธ์การพัฒนาทักษะ ทรัพยากรบุคคลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2548	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (รศ.ดร. เสถียร ศรีบุญเรือง หัวหน้า คณะวิจัย)
“โครงการวิจัยเรื่องการพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากร บุคคลขององค์การสวนสัตว์ในพระบรมราชูปถัมภ์	2551	สถาบันพัฒนานโยบาย คณะ รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
“โครงการวิจัยเรื่องการพัฒนาสมรรถนะหลักการรถไฟแห่งประเทศไทย”	2551	สถาบันพัฒนานโยบาย คณะ รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การสำรวจความคิดเห็นเพื่อติดตามประเมินการสอบภาค ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของ ก.พ. ประจำปี 2554	2554	งานวิจัยของสำนักงาน ก.พ. ปฏิบัติ หน้าที่ในฐานะ หัวหน้าทีม

5.3 งานวิชาการอื่น ๆ

การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ	ปีที่ทำ	ผู้ร่วมผลิตผลงาน
เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำมาตรฐานตำแหน่งและ มาตรฐานวิทยฐานะของครู ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้บริหารการศึกษาของ สำนักงานปฏิรูปการศึกษา	2546	สำนักงานปฏิรูปการศึกษา
ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินรายการข้อ 11	2548- 2552	ข้อ 11 กรมประชาสัมพันธ์
ที่ปรึกษากระทรวงศึกษาธิการในการนำระบบบริหารผล การปฏิบัติราชการไปใช้	2552	สำนักงาน ก.พ.
ที่ปรึกษาโครงการจัดทำแผนปรับปรุงระบบการสร้าง ความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) และการวางแผนการ	2552- 2553	กรมประชาสัมพันธ์ สำนักนายกรัฐมนตรี

สืบทอดตำแหน่งในตำแหน่งสำคัญ (Succession Plan) กรม ประชาสัมพันธ์		
กรรมการบริหารหลักสูตร “การบริหารจัดการภาครัฐ”	2552- ปัจจุบัน	ม.ราชภัฏจันทรเกษม
ผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำสมรรถนะบุคลากรสายงาน พยาบาล กรุงเทพมหานคร	2554	สำนักอนามัย กทม.
ที่ปรึกษาในการจัดทำสมรรถนะ พยาบาลคลินิกโรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์, วัณโรค สำนักอนามัย กทม.	2556	สำนักอนามัย กทม.
ที่ปรึกษาด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล สสจ.สระแก้ว	2557	จังหวัดสระแก้ว
การจัดทำแผนอัตรากำลัง สสจ.สุรินทร์	2557	จังหวัดสุรินทร์
ที่ปรึกษาในการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร รายบุคคล สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ม. เกษตรศาสตร์	2557	สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนา ผลิตภัณฑ์อาหาร ม. เกษตรศาสตร์
ที่ปรึกษาในการจัดทำแผนการเพิ่มประสิทธิภาพงานและ อัตรากำลัง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557	คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

6. ประสบการณ์ในการสอน

ปริญญาตรี	วิชาการวิเคราะห์และจำแนกตำแหน่งงาน มหาวิทยาลัยเกริก วิชาสัมมนาการปฏิรูประบบราชการ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ วิชานโยบายธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ วิชาหลักการบริหารเบื้องต้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ปริญญาโท	วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัย คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง วิชาการบริหารจัดการภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

7. ประสบการณ์การบรรยาย

เป็นผู้บรรยายในหัวข้อ “การปฏิรูประบบราชการ” “กระบวนการทัศน์และการปฏิบัติราชการแนวใหม่” “การขับเคลื่อนวัฒนธรรมการบริหารผลการปฏิบัติงาน” “การบริหารงานเชิงกลยุทธ์” “การพัฒนา Competency กับ การปฏิบัติราชการ” “การบริหารงานบุคคลภาครัฐแนวใหม่” “การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ ” “การวิเคราะห์งานและการจำแนกตำแหน่ง” “การจัดทำเครื่องมือประเมินผลการปฏิบัติงาน” “การแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ” “ผู้นำการเปลี่ยนแปลง” “การจัดทำ Balanced Scorecard” “การจัดทำ Individual Scorecard” แก่หน่วยงานราชการ “การพัฒนาสมรรถนะและแผนการพัฒนารายบุคคล” “การวิเคราะห์ตำแหน่งงาน” การจัดทำแผนอัตรากำลัง การจัดทำแผนเกลี่ยอัตรากำลัง การจัดทำแผนสรรหาและเลือกสรร การจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path) การจัดทำแผนสร้างความต่อเนื่องทางการบริหาร (Succession Plan) การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) การประเมินสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) การจัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานรายบุคคล การบริหารทรัพยากรบุคคลบนความแตกต่าง (Diversity Management) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) “การพัฒนานักบริหาร” “การสร้างทีมงาน”